

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПАМЯТКА
приема в первые классы общеобразовательных учреждений в
2013 году

1. Прием в первые классы общеобразовательных учреждений в 2013 году осуществляется на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема в общеобразовательные учреждения».
2. Прием в первые классы осуществляется в два этапа:
с **01.03.2013** по **31.07.2013** для дошкольников, имеющих регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (закрепленные лица)
с **01.08.2013** – во все общеобразовательные учреждения при наличии свободных мест
3. Прием заявлений осуществляется непосредственно в общеобразовательном учреждении и в электронной форме (портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга <http://gu.spb.ru>).
4. Распоряжением администрации Невского района Санкт-Петербурга от 11.01.2013 № 15-р «О закреплении территорий за государственными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Невского района Санкт-Петербурга» за каждым государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Невского района закреплены территории (адреса домов). Распоряжение размещено на сайте <http://nevarono.spb.ru> в разделе «Прием в общеобразовательные учреждения» (переход в раздел осуществляется с главной страницы сайта).
5. В каждом государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Невского района определен состав и порядок работы комиссии по организации приема в первые классы (приказы размещены на официальных сайтах учреждений).
6. При подаче заявления с **01.03.2013** по **31.07.2013** родитель (законный представитель) будущего первоклассника предоставляет:
 - документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) – документ после удостоверения родства возвращается заявителю;
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка или иного документа, удостоверяющего личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, и ксерокопию указанного документа;а также документы, подтверждающие факт проживания несовершеннолетнего ребенка в жилых помещениях, расположенных на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории:
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8);
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3);
 - паспорт одного из родителей (законных представителей) ребенка с отметкой о регистрации по месту жительства;
 - справка о регистрации по форме №9 (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации несовершеннолетнего и (или) его законного представителя и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя несовершеннолетнего и (или) его законного представителя;
 - документы, подтверждающие право пользования жилым помещением несовершеннолетнего и (или) его законного представителя (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор найма жилого помещения, договор безвозмездного пользования жилым помещением и др.).В общеобразовательное учреждение предоставляется оригинал и ксерокопия указанного документа.
- При подаче заявления с **01.08.2013** на свободные места предоставляются: документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя); оригинал свидетельства о рождении ребенка или иного документа, удостоверяющего личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, и ксерокопия указанного документа.
7. Зачисление детей в общеобразовательные учреждения оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Копия приказа размещается на официальном сайте и стенде для родителей общеобразовательного учреждения в день его издания.